

Дәүләт автономиялы
профессиональ белем
биреу учреждениены
Күмертау тау колледжы
(ГАПОУ КГК)



Государственное
автономное профессиональное
образовательное учреждение
Кумертауский горный колледж
(ГАПОУ КГК)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Совета учебного заведения
№ ___ от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения
_____ А.В.Лапин
« ___ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ С.В. Александрова
« ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете

Кумертау
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543., Уставом учреждения.

1.2. Студенческий совет (далее Студсовет) - орган самоуправления, представляющий интересы студентов, обучающихся в Государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Кумертауский горный колледж (далее Учреждение).

1.3. Состав Студсовета утверждается на ежегодном отчетно – выборном собрании общим голосованием.

1.4. Студсовет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией учреждения.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Создание в Учреждении условий для предусмотренных ФГОС общих и профессиональных компетенций будущего специалиста.

2.2. Организация активного участия студентов в культурно-досуговой, спортивно-массовой, научно-исследовательской и общественной работе.

2.3. Обеспечение учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их законные права и интересы.

2.4. Контроль за соблюдением Устава учреждения и других нормативных документов.

3. ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Взаимодействие с администрацией учреждения с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по организации досуга, социальной защите, соблюдению санитарно-гигиенических норм и т.д.

3.2. Информационно-методическая и организационная помощь студентам, обучающимся в учреждении.

3.3. Рациональное использование и развитие материальной базы, организация контроля за сохранностью материальных ценностей.

3.4. Организация и развитие у студентов навыков цивилизованного образа жизни в коллективе.

3.5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Обеспечение учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, социальной защиты студентов.

4.2. Нормативно-правовое обеспечение эффективного функционирования и развития студенческого самоуправления.

4.3. Учебная работа (подведение итогов рейтинга групп по успеваемости, участие в организации олимпиад по учебным предметам, конкурсов по специальностям, выставок научно-технического творчества студентов и т.п.);

4.4. Организация внеучебной жизни и досуга студентов (участие в реализации социальных акций и проектов, проведение концертов, экскурсий, походов, спортивных соревнований, конкурсов, дискотек и т.п.).

4.5. Профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде.

4.6. Участие в организации быта студентов внутри учреждения (организация дежурства в учебных корпусах, благоустройство территорий и помещений учебных корпусов и общежития и т.п.);

4.7. Повышение информированности студентов (наполнение информационных стендов, оповещение студентов о важных событиях с помощью монитора в фойе учреждения, обновление информации на официальном сайте учреждения и т.п.).

5. СОСТАВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. В состав студенческого совета входят:

- Председатель студенческого совета учреждения;
- Заместитель председателя - секретарь студенческого совета;
- Председатель студенческого совета общежития;
- Профорг студенческого совета;
- Представители студенческих объединений колледжа;
- Представители всех групп учреждения.

5.2. В структуре студенческого совета колледжа выделяется студенческий совет проживающих в общежитии.

5.2. Председатель студенческого совета избирается на общем собрании студенческого актива сроком на 1 учебный год.

5.2.1. Обязанности председателя:

- руководит работой студенческого совета колледжа, распределяет обязанности между членами студенческого совета;
- обеспечивает постоянную связь с администрацией учреждения, другими структурными подразделениями;
- представляет на утверждение студенческому совету план работы студенческого совета на учебный год;

- организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы студенческого совета;
- контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами студенческого совета;
- регулярно проводит заседание студенческого совета (по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц);
- ведет и хранит документацию, которая включает: план работы студенческого совета на учебный год, протоколы заседаний студенческого совета, состав студенческого совета, положение о студенческом совете колледжа.

5.2.2. Права председателя:

- ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении актива, членов органов студенческого самоуправления;
- ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией учреждения о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;
- давать членам студенческого совета разовые поручения, не связанные с исполнением основных обязанностей.

5.3.1. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения экзаменов, зачётов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся: распределения средств стипендиального фонда, дотаций выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение, участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в учреждении;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студсовета и общественной жизни учреждения;

- организовывать и проводить творческие конкурсы, культурно-массовые и другие мероприятия, а также мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и здорового образа жизни;

- участвовать в решении проблем, связанных с заселением в общежитии, поддержанием в них общественного порядка и комфортного проживания обучающихся;

- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся, обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а так же прав студсовета.

- вносить предложения в органы управления колледжем о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинированного воздействия к виновным лицам;
- проводить профориентационную работу среди обучающихся и абитуриентов.

5.3.2. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу учреждения;
- проводить работу с обучающимися по выполнению правил поведения обучающихся, внутреннего распорядка учреждения, содействовать органам управления учреждения в вопросах организации образовательной деятельности,
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления обучающихся, поступающие в Студсовет.
- проводить работу в соответствии с планом деятельности студенческого совета на учебный год.
- представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления учреждения, государственными органами, общественными объединениями и т.д.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Студсовет работает по планам, составляемым на учебный год, отчитывается о своей работе перед администрацией Учреждения.

6.2. Кворум студсовета составляет не менее половины членов студенческого совета. Решения студенческого совета правомочны, если за них проголосовало более половины членов студенческого совета, присутствующих на заседании.

6.3. Все решения студенческого совета оформляются протоколом.

6.4. Органы управления колледжа несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности студсовета.

6.5. Для обеспечения деятельности студсовета органы управления колледжа предоставляют в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

Исполнитель:

Зам. директора по ВР

_____ Н.Е.Попова

« ___ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Юрисконсульт

_____ Э.Р. Дунюшкина

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель студенческого совета

_____ В.И. Тишкина

« ___ » _____ 20__ г.