

Аннотации программ дисциплин общего гуманитарного социально-экономического цикла по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

I. Аннотации программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

1. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии

Программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Учебная дисциплина «*Основы философии*» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	42
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
Подготовка практикоориентированных работ проектного характера	4
домашняя работа	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Программа учебной дисциплины «История» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX-начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

030912 Право и организация социального обеспечения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
домашняя работа	20
реферат	2
творческая работа	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

3. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Русский язык и культура речи

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы за счет вариативной части ФГОС по специальностям СПО:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;
- анализировать, свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров, выбирать жанры, композицию текста и языковые средства общения в зависимости от темпа, цели адресата и ситуации общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально- стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского языка, литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно – научных жанров; функциональные стили литературного языка.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
<i>рефераты</i>	6
<i>домашняя работа</i>	10
<i>творческие работы</i>	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

4.Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организации социального обеспечения. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **182** часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **122** часа;
 самостоятельной работы обучающегося **60** часов
 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	182
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
лекции	-
практические занятия	122
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
в том числе:	
реферат	9
домашняя работа	51
Итоговая аттестация в форме:	
4 семестр	дифференцированный зачёт
6 семестр	дифференцированный зачёт

5 Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура.

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и социальное обеспечение»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общеобразовательных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать

- О роли физической культуры в общественном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здоровья образа жизни.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 244 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часов;

самостоятельной работы обучающегося 122 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	244
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
практические занятия	122
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	122
в том числе:	

<i>Реферат.</i>	30
<i>Домашняя работа по подводющим упражнениям по видам спорта</i>	122
<i>Составление вольных упражнений на 8,16,32 счетов</i>	20
<i>Итоговая аттестация зачет</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан

ОГСЭ.06 Башкорт теле БР дәүләт теле итеп укытылган укыу дисциплинаһы буйынса эш программаһына аннотация. ФДУС-ның вариатив өлөшөң сәғәттәре иҫәбенә төзөлгән.

Программаны кулланыу өлкәһе. Укыу дисциплинаһы буйынса эш программаһы “Башланғыс һәм урта профессиональ белем биреүсе учреждениялар өсөн башкорт теле һәм әзәбиәтенән программалар” өлөшөн тәшкил итә һәм күрһәтелгән һөнәрҙәр өсөн:

40.02.01 «Хокук һәм социаль тәьмин итеүзе ойшторөү»

Күрһәтелгән эш программаһы техник профилле һөнәрҙәр өсөн дә кулланырға мөмкин.

Төп профессиональ укыу программаһында укыу дисциплинаһының тоткан урыны.

Дөйөм гуманитар һәм социаль-экономик дисциплиналар циклы.

Башкорт телен укытыузың төп бурыстары.

- 1) укыусыларға башкорт телен өйрәнөүгә ыңғай караш тыузырыу;
- 2) дөйөм белем биреү максаты – тел компетенцияһын булдырыу. Укыусыларға башкорт теле буйынса дөйөм белем биреү, башкорт теленең үз аллы фән икәнән аңлатып өйрәтөү:
 - а) фонетика, лексика, һүзьяһалыш, орфография һәм стилистика буйынса теоретик белем биреү. Лингвистик терминологияны үзләштерөү;
 - б) орфоэпик, лексик, грамматик, орфографик һәм пунктуацион күнекмәләргә эйә булдырыу. Һүзбәйләнештәрзе һәм һөйләмдәрзе дөрөс төзөй белергә өйрәтөү;
- 3) ғәмәли максат: телде практик яктан өйрәтөү, студенттарға телмәр эшмәкәрлегенә бөтө төрзәрән (һөйләү телмәре, язма телмәр, диалогик һәм монологик телмәр) төшөндөрөү. Башкортса һөйләгәнде аңларға, аралаша белергә, дөрөс язырға өйрәтөү. Уларзың төрлө типтағы текстарзы төзөй, эш кағыззары өлгөләрән яза белеүенә ирешөү;
- 4) тәрбиәүи максат: төрлө милләт студенттары араһында үз-ара дуслык, теләктәшлек хистәре, толерантлык тәрбиәләү.

Башкорт телен дәүләт теле буларак өйрәнгәндән һуң студенттар түбәндәге күнекмәләргә эйә булырға тейеш :

- башкорт теленең үзенсәлекле өндәрән, хәрәфтәрән белеү, дөрөс әйтөү;
- сингармонизм законың практик үзләштерөү;
- программала тәкдим ителгән темалар, ситуациялар буйынса һүззәрзе, һүзбәйләнештәрзе әйтә белеү;
- һүззәрзең мәғәнәһенә карап, уларзы телмәрзә, диалогта, ситуатив аралашыуза куллана алыу;
- тәкдим ителгән ситуацияға бәйләп, диалог, монолог, хикәйә төзөй белеү;
- һөйләмдәрзә һүз тәртибен үзләштерөү; һораү, хәбәр, өндәү һөйләмдәр азағында тыныш билдәләрен кағиззәгә ярашлы куя белеү;
- дөрөс һәм тасуири укыу, укығандың йөкмәткәһен һөйләү;
- һораү һәм яуап бирә алыу;
- йәнле телмәрзе тыңлау;
- йәнле телмәрзе тыңлау һәм төшөнөү; тексты укыу, аңлау һәм йөкмәткәһен һөйләү;
- зур булмаған изложениелар, бирелгән темаға инша языу;
- рәсми йәки эш кағыззарын (ғариза, протокол, акт, автобиография, характеристика, справка һ.б.) яза белеү;
- башкорт телендә язма йәки телдән сығыш яһау

Дисциплина буйынса программаны үзләштерөүгә тәкдим ителгән сәғәттәр һаны :
максималь укыу сәғәттәре күләме:

030912 һөнәрзәре өсөн – 94;

аудитор укыу эштәре өсөн :

030912 һөнәрзәре өсөн – 64;

студенттардың үз аллы эштәре өсөн :

030912 һөнәрзәре өсөн – 30;

Укыу дисциплинаһының төзөлөшө һәм йөкмәткеһе.

Укыу эшенен төрзәре	Сәғәттәр ханы			
	2курс			
	190631,270802, 030912	140102	230115,	140448
Укыу эштәренен күләме	94	86	100	88
Аудитор укыу эштәре күләме	64	66	68	60
Шул иҫәптән:				
практик дәрестәр	64	66	68	60
Студенттардың үз аллы эштәре	30	26	32	28
Йомғаклау аттестация формаһы	Дифференциаль зачет			

II. Аннотации программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 Информатика Программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

способы автоматизированной обработки информации;

- сетевые технологии обработки информации;
- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);

- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 86 час, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: 58 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 28 часа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические занятия	28
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
работа над рефератами, докладами, сообщениями	
Рефераты, сообщения по общей тематике: Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление.	2
• Рефераты, доклады по общей тематике: Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.	3
• Сообщения, доклады по общей тематике: Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях.	2
• Рефераты по общей тематике: Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы.	2
• Рефераты по общей тематике: Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.	3
• Рефераты по общей тематике: Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	3
• Рефераты, доклады по общей тематике: Объединение компьютеров в локальную сеть.	3
• Рефераты, доклады по общей тематике: Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита.	2
• Подготовка к семинару и деловым играм.	3
• Рефераты, доклады по общей тематике: Возможности динамических электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных.	2
• Разработка тестов.	2
• Подготовка к круглому столу.	
• Рефераты, доклады по общей тематике: Телекоммуникационные технологии.	2
• Решение примеров компьютерных моделей различных процессов.	2
• Построение схем комплектации рабочего компьютерного места	3
<i>Итоговая аттестация в форме зачета.</i>	

2. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: **уметь:**

- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;
- применять основные методы интегрирования при решении задач;
- применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

знать:

- основные понятия и методы математического анализа; основные численные методы решения прикладных задач

Количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **62** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **42** часа из которых практических занятий **20** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для специальности

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение домашнего задания	10
подготовка сообщений, рефератов	2
исследовательская работа	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

III. Аннотации программ общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 1

Программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;

- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности

Количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
<i>Работа с НПА и учебной литературой</i>	14
<i>Подбор материала и анализ проблемных аспектов</i>	2
<i>Решение профессиональных ситуационных задач</i>	2
<i>Составление схем и таблиц</i>	6
<i>Составление процессуальных документов</i>	2
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<u>экзамен</u>

2. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 2

Программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы, для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **104 часа**, в том числе:
 Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **70 часов**;
 Самостоятельной работы обучающегося **34 часа**.
 Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы:	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно-правовых актов. Составление рефератов, сообщений	8
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно-правовых актов. Составление опорно-логической схемы.	20
Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, анализ конституционно-правовых норм, оформление практической работы.	6
Итоговая аттестация в форме	<i>экзамена</i>

3. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 3

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В структуре основной профессиональной образовательной программы дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной ОП.3.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **98** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66** часов;

самостоятельной работы обучающегося **32** часа

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	30
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
Подготовка рефератов на темы: «Административная, материальная и уголовная ответственность государственных служащих», «Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих», «Камералистика – наука об управлении делами государства и основание для возникновения административного права»; «Полицейское право: история развития и соотношение с административным правом».	4
Подготовка сообщений и докладов	12
Разработка презентации по теме: «Административно-правовые методы. Убеждение и принуждение».	2
Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите, систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	10
Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач по темам дисциплины)	4
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

4. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 4

Программа учебной дисциплины «Основы экологического права» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный цикл

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- толковать и применять нормы экологического права;

- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям

- применять правовые нормы для решения практических ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 46 час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: 32 часов;

самостоятельная работа обучающегося 14 часа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
в том числе:	
работа над рефератами, докладами, сообщениями с помощью нормативно-правовых актов, а также с использованием СПС «КонсультантПлюс».	
• сообщения	4
• доклады	4
• Рефераты	6
Итоговая аттестация в форме экзамена.	

5. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 5

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В структуре основной профессиональной образовательной программы дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной ОП.3.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **180** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **122** часа;

самостоятельной работы обучающегося **58** часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
практические занятия	42
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
в том числе:	

Подготовка сообщений,	
Подготовка докладов	20
Подготовка рефератов	14
Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	10
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	4
Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач по темам дисциплины)	6
	4
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

6. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 6

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: цикл профессиональных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности;

- основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

Количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **186** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **126** часов;
 самостоятельной работы обучающегося **60** часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	186
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	42
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
в том числе:	
домашняя работа	14
рефераты	10
сообщения	16
исследовательские работы	6
доклады	12
Итоговая аттестация в форме: 5 семестр - экзамен	

7. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 7

Программа учебной дисциплины «Семейное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права;

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **50** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **34** часа;
 самостоятельной работы обучающегося **16** часов

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	

практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
<i>Реферат</i>	2
<i>Работа с НПА и учебной литературой</i>	2
<i>Анализ судебной практики</i>	2
<i>Решение профессиональных ситуационных задач</i>	2
<i>Составление схем и таблиц</i>	4
<i>Составление процессуальных документов</i>	4
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<u>экзамен</u>

8. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 8

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
Выполнение домашнего задания, изучение нормативно-правовых документов, работа с обобщающими таблицами, изучение дополнительной литературы	4
рефераты	6
сообщения	4
доклады	6
составление процессуальных документов (доверенности), схем,	4

сравнительной характеристики подготовка к деловой (ролевой) игре	2
Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет	

9. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 9

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 28 часа.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
рефераты	6
сообщения	6
доклады	6
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно-правовых актов. Составление опорно-логической схемы. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, анализ конституционно-правовых норм, оформление практической работы.	8
Изучение судебной практики	2
Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет	

10. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 10

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в сфере экономической деятельности (в программах повышения квалификации и переподготовки кадров)

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

сбирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
исчислять основные статистические показатели;
проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
современную структуру органов государственной статистики;
источники учета статистической информации;
экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
- доклады	6
- решение и анализ задач	4
- решение ситуационных задач	2
- реферат	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 11
Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа учебной дисциплины может быть использована для специальностей гуманитарного профиля

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Общеобразовательный цикл учебных дисциплин

Требования к предметным результатам освоения базового курса экономики:

- 1) сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- 2) понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- 3) сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- 4) владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- 5) сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- 6) умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- 7) способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
- 8) понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

Количество часов на освоение программы дисциплины «Экономика»:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часа;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные занятия	-

практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

12. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 12

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

В профессиональном цикле общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приёмы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 14 часов

Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
реферат	10
внеаудиторная самостоятельная работа	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

13. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 13

Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ);
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 92 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **28** часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для специальностей

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
изучение нормативно-правовых документов	20
изучение оформления организационно-распорядительных документов	6
решение дидактических тестов	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

14. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 14

Программа учебной дисциплины « Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; **знать**:
- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;

- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	30
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
<i>рефераты</i>	10
<i>домашняя работа</i>	20
<i>Итоговая аттестация в форме Дифференцированный зачет</i>	

15. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 15

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите жизнедеятельности работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	48
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
<i>Реферат.</i>	24
<i>Домашняя работа</i>	8
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>дифференцированного зачета</i>

16. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 16

Программа учебной дисциплины «Уголовное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный цикл

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- собирать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации уголовно-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- анализировать и толковать уголовно-правовые нормы;
- юридически грамотно квалифицировать общественно-опасные деяния, предусмотренные уголовным законом;
- анализировать следственную и судебную практику по уголовным делам;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с уголовным законом;
- определять меры уголовной ответственности и наказания виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных преступлением прав.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, предмет, метод, задачи уголовного права;

- содержание понятия «уголовный закон»;
- понятие уголовная ответственность;
- содержание понятия «преступление», состав преступления;
- содержание понятия «оконченное и неоконченное преступление, соучастие в преступлении; множественность преступлений»;
- обстоятельства, исключающие преступность деяния, наказание и его цели; система и виды наказаний; назначение наказания; освобождение от уголовной ответственности и наказания;
- понятие принудительных мер медицинского характера;
- особенности уголовной ответственности несовершеннолетних;

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 106 час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: 72 часов;

самостоятельная работа обучающегося 34 часа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	30
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
работа над рефератами, докладами, сообщениями с помощью нормативно-правовых актов, а также с использованием СПС «КонсультантПлюс».	
• сообщения	16
• доклады	8
• Рефераты	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД 17

IV. Аннотации программ профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами, публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационно-справочных систем;

- формировать пенсионные дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационно-справочных систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
 - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
 - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
 - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
 - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
 - правильно организовать психологические контакты с клиентами (потребителями услуг);
 - давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
 - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
- знать:
- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
 - понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
 - правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
 - юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
 - структуру трудовых пенсий;
 - понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
 - государственные стандарты социального обслуживания;
 - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 738 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 630 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 422 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 208 часа;

учебной практики – 108 часов.

2. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

Профессиональный модуль ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» относится к модулям профессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей, в свою очередь, в состав укрупненной группы специальностей 030000 Гуманитарные науки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и др.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии;

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Цели и задачи профессионального модуля, требования к уровню освоения его содержания

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;

- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий,

- компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего: (максимальная уч. нагр. + практика) – 324 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 252 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 84 часа.

производственной практики – 72 часа

3. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 «Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

030912 Право и организация социального обеспечения

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- способы автоматизированной обработки информации;
- сетевые технологии обработки информации;
- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;

- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 час, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: 50 часов;
самостоятельная работа обучающегося 22 часа.