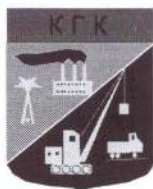


Дәуләт автономиялы  
профессиональ белем  
биреу учреждениеһы  
Күмертау тау колледжы  
(ГАПОУ КГК)



Государственное  
автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
Кумертауский горный колледж  
(ГАПОУ КГК)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета учебного заведения  
*№ 5 «31» августа 2020 г.*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ КГК  
*А.В. Лапин*  
*«01» сентября 2020 г.*

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
*Алексу С.В. Александрова*  
*«31» августа 2020 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**(ВСОКО)**

Кумертау, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в ГАПОУ КГК (далее – Колледж) регламентирует обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям реализуемым Колледжем;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Устава Колледжа;
- Локальных актов колледжа, регламентирующих реализацию процедур контроля и оценки качества образования в Колледже.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, качества реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов оценки качества образования колледжа являются: преподаватели, обучающие и их родители, педагогический совет колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации колледжа, аттестации педагогических работников.

1.5. Руководство колледжа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов уровней системы оценки качества образования: внутренняя система оценки качества образования; региональная система оценки качества образования; федеральные мониторинги и государственная итоговая аттестация, международные исследования.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цель, задачи, принципы ВСОКО**

2.1. Цель внутренней системы: оценки качества образования - получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся для анализа исполнения законодательства в области образования, соответствия социальным и личностным ожиданиям, определения факторов и выявления изменений, влияющих на качество образования в колледже.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования в Колледже направлена на решение следующих задач:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- предупреждение негативных тенденций в образовательном процессе;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- принятие мер по повышению качества образовательной деятельности колледжа;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в колледже;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования заложены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; изменение способов создания и передачи знаний;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей; развитие цифровых технологий и телекоммуникационных систем
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Колледже.

## **3. Организационная и функциональная структуры ВСОКО**

3.1. Общее руководство внутренней системой оценки качества образования осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.2. В Колледже применяется многоуровневая внутренняя система оценки качества образования:

Уровень	Зона ответственности	Виды мониторинга
1-й уровень	обучающийся	самооценка своих персональных достижений в соответствии с поэтапными требованиями программы подготовки СПО (система «Портфолио»)
2-й уровень	преподаватель, мастер производственного обучения, руководитель практики	мониторинг и оценка усвоения обучающимися учебного материала с помощью методов педагогической диагностики и разработанных фондов оценочных средств.
3-й уровень	председатели предметно-цикловых комиссий (ПЦК)	мониторинг содержания образования в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей; новых типов компетенций и новых форм подготовки
4-й уровень	классные руководители	мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций в ходе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей и внеурочной деятельности; мониторинг формирования Портфолио; мониторинг формирования представления у обучающегося траектории своего дальнейшего профессионального развития.
5-й уровень	администрация	определение методик, форм, критериев, показателей и процедур оценки качества образовательного процесса; мониторинг результатов промежуточной аттестации и рубежного контроля; мониторинг результатов государственной итоговой аттестации; мониторинг разработки и использования КОС, их соответствие требованиям рабочим программам учебных дисциплин/ПМ; обобщение результатов мониторинга качества образования; мониторинг функционирования ВСОКО.

## 4. Содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования

4.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

Внешних экспертиз:

- лицензирования образовательной деятельности;
- государственной аккредитации образовательной организации;
- государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- контроля соблюдения лицензионных требований;
- мониторинг образовательной статистики (СПО1, СПО2, Мониторинг качества среднего профессионального образования и др.
- аттестации и мониторинг Ворлдскиллс Россия (ЦПДЭ, СЦК, аттестация экспертов);
- качественный анализ показатель участия в конкурсах профессионального мастерства;
- мониторинг и анализ поддержки талантливой молодежи;
- отзывы и рекламации работодателей;
- мониторинг региональных, федеральных, международных исследований в области образования;

Внутренних экспертиз:

- промежуточной аттестации обучающихся;
- независимая оценка качества;
- квалификационный экзамен;
- демонстрационного экзамена;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- самообследование колледжа;
- мониторинга качества образования;
- анализ востребованности образовательных услуг;
- анализ трудоустройства выпускников;
- анализ воспитательной работы;
- мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг;
- мониторинг психологической безопасности;
- мониторинг активностей обучающихся;
- мониторинг качества обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ.

4.2. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Устав колледжа, Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением, Свидетельство о государственной аккредитации; договора, обеспечивающие выполнение лицензионных требований; договора о совместной деятельности, организации практики с предприятиями, результаты региональных рейтинговых показателей, справка руководителя Колледжа;

- локальные акты, регламентирующие уставную деятельность колледжа (положения, порядки, инструкции, правила и т.д.);
- учебно-методическая документация (ППССЗ, ППКРС, методические рекомендации, инструкции и т.д. учебная документация (журналы учебных групп, расписание учебных занятий, протоколы промежуточной аттестации, протоколы государственной итоговой аттестации, зачетные книжки студентов, экзаменационные/зачетные ведомости, дневники практики, личные дела обучающихся и выпускников); личные дела педагогических работников;
- сведения о материально-технической базе колледжа;
- результаты опросов/анкетирования обучающихся, преподавателей, администрации, работодателей, и иные документы, имеющие отношение к качеству образования.

4.3. Процедура внутренней оценки качества образования включает оценку качества:

1) организации образовательного процесса на основе:

- анализа разрешительной документации на ведение образовательной деятельности;
- анализ соответствия локальных актов колледжа законодательству в сфере образования;
- анализ учебно-организационных документов;
- анализ обеспеченности ППССЗ и ППКРС квалифицированными педагогическими кадрами;

2) результатов образовательного процесса на основе:

- анализа результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- анализа отчетов классных руководителей;
- анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников;
- анализа результатов участия обучающихся в конкурсах профессиональной направленности;
- анализа изменения содержания образования через включение компетенций Ворлдскиллс.

3) условий образовательного процесса на основе:

- анализа учебно-методического обеспечения;
- анализа библиотечно-информационного обеспечения;
- анализа материально-технического обеспечения;
- анализа обеспечения обучающихся питанием;
- анализа обеспечения безопасности.

4.4. Самообследование - самоанализ и самооценка деятельности образовательной организации или отдельных аспектов (направлений), позволяет определить соответствие образовательной деятельности колледжа требованиям

законодательства в сфере образования, федеральным образовательным стандартам, требованиям рынка труда.

4.5. Процедура самообследования в колледже проводится в соответствии с утвержденным Порядком проведения самообследования. Результаты самообследования используются для оценки качества образования.

4.6. Мониторинг качества образования – целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

4.7. Практическая реализация мониторинга качества образования и периодичность процедур его осуществления происходит в соответствии с контрольными точками мониторинга (текущий контроль, рубежный контроль и промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен).

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем:

- предоставления информации основным потребителям результатов ВСОКО;
- размещения результатов оценки качества образования на официальном сайте колледжа.

5.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в разработке образовательных профессиональных программ, осуществлении оценочной деятельности представителей работодателей в качестве экспертов при проведении экзаменов (квалифицированных) и государственной итоговой аттестации.

## **6. Документация ВСОКО**

6.1. Документация ВСОКО - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

6.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте Колледжа документом ВСОКО, является отчет о самообследовании.

6.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам внутриколледжного контроля, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

6.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя Учреждения об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

6.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную



подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя Учреждения.

## 7. Заключительные положения

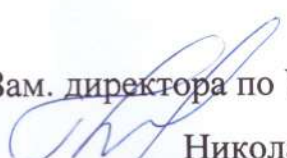
7.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Положением о порядке проведения Государственной итоговой аттестации, Положением о квалификационном экзамене, Положением о порядке проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, Положение об организации учебной и производственной (преддипломной) практик с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Положение о практической подготовке

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Учреждения.

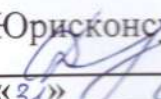
7.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение: изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС, существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

7.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Учреждения.

Зам. директора по УР

  
Николаев А.В.  
«31» 10 2020 г.

Согласовано:

Юрисконсульт  
  
Дунюшкина Э.Р.  
«31» 10 2020 г.