

**Дәүләт автономиялы
профессиональ белем
биреу учреждениеы
Күмертау тау колледжы
(ГАПОУ КГК)**



**Государственное
автономное профессиональное
образовательное учреждение
Кумертауский горный колледж
(ГАПОУ КГК)**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета учебного заведения
№ 8 от «20» октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора
_____ А.Р. Фаткуллин
Приказ № 221-од от 22.10.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
объединенной профсоюзной
организации
_____ Г.В.Чурикова
«22» октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ГАПОУ КУМЕРТАУСКИЙ ГОРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Кумертау
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ГАПОУ Кумертауский горный колледж (далее - колледж) обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц па основании договора;

"исполнитель" - государственное автономное — ГАПОУ Кумертауский горный колледж;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполни ль был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее -договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения

образовательной деятельности. Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Колледж оказывает платные образовательные услуги по реализации следующих видов образовательных программ:

- основные программы среднего профессионального образования (сверх контрольных цифр приема);
- дополнительные профессиональные программы (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);
- программы профессионального обучения (подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих);
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Конкретный перечень реализуемых платных образовательных программ ежегодно утверждается приказом директора Колледжа.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных - программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.4. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно),

в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Расписание занятий составляется по мере формирования групп с учетом образовательной программы.

2.6. Группы формируются по мере комплектования, зачисление в группы производится на основании заявления обучающегося либо сего законного представителя. С обучающимся либо его законным представителем заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

2.7. Освоение дополнительных профессиональных - образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, проводимого назначенным Колледжем лицом.

Результаты экзамена фиксируются в ведомости (протоколе), ведомость (протокол) подписывается лицом, проводившим экзамен. Ведомость (протокол) является основанием для выдачи документа об образовании. Ведомость хранится у лица, ответственного за организацию платных образовательных услуг в течение 5 (пяти) лет, протокол в течении 10 (десяти) лет с момента окончания обучения по соответствующей программе.

Лицам, успешно усвоившим соответствующую – дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

3.2. К освоению программ профессионального обучения допускаются:

- 1) лица, не имеющие образования;
- 2) лица, имеющие основное общее или среднее общее образование.

3.3. Содержание программы профессионального обучения определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем с учетом утвержденных профессиональных стандартов (при их наличии), квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4. Обучение по программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

3.5. Расписание занятий составляется с учетом осваиваемой образовательной программы и утверждается руководителем Колледжа или уполномоченным им лицом.

3.6. Группы формируются по мере комплектования. Зачисление в группы производится на основании заявления обучающегося (для несовершеннолетних – заявления его законного представителя). С Заказчиком и Обучающимся заключается договор на оказание платных образовательных услуг в простой письменной форме.

3.7. Освоение программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.8. Квалификационный экзамен проводится комиссией, созданной Колледжем, и может включать в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте или квалификационном справочнике.

3.9. Результаты экзамена фиксируются в ведомости (протоколе), ведомость (протокол) подписывается лицом, проводившим экзамен. Ведомость (протокол) является основанием для выдачи документа об образовании.

Ведомость хранится у лица, ответственного за организацию платных образовательных услуг в течение 5 (пяти) лет, протокол в течении 10 (десяти) лет с момента окончания обучения по соответствующей программе.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением соответствующего разряда, класса или категории, либо выдается выписка из протокола (в случае прохождения отдельного курса, не предусматривающего присвоения разряда).

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ

4.1. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

4.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

4.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных общеобразовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Расписание занятий составляется по мере формирования групп с учетом образовательной программы.

4.5. Группы формируются по мере комплектования, зачисление в группы производится на основании заявления обучающегося либо его законного представителя. С обучающимся либо его законным представителем заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об образовании, заключаемый до начала их оказания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе калькуляции расходов и утверждается приказом директора Колледжа на каждый календарный год. Изменение стоимости в течение срока действия договора допускается только в порядке, предусмотренном самим договором и гражданским законодательством РФ.

5.3. Расчеты за оказанные платные образовательные услуги осуществляются путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Колледжа.

5.4. Оплата услуг наличными денежными средствами преподавателям и иным работникам Колледжа запрещена.

5.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и направляются на цели, предусмотренные Уставом, в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Колледжа.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг и возникновения взаимных прав и обязанностей между Исполнителем и Заказчиком/Обучающимся является договор об образовании на обучение по соответствующей образовательной программе (далее – Договор), заключаемый в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной Колледжем.

6.2. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг. Факт заключения Договора и его условия доводятся до сведения обучающегося (для несовершеннолетних – до сведения его родителей (законных представителей)).

6.3. Заключение Договора и зачисление на обучение осуществляется на основании личного заявления обучающегося (для несовершеннолетних – заявления родителей (законных представителей)) и документов,

предусмотренных правилами приема на конкретную образовательную программу.

6.4. Изменение условий Договора, в том числе изменение стоимости услуг, допускается по соглашению Сторон. Изменение стоимости в одностороннем порядке возможно не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания учебного года (цикла обучения) при условии уведомления Заказчика в указанный срок. Изменения оформляются дополнительным соглашением к Договору.

Исполнитель:

Заведующая ОДПО

_____ Е.В. Сидоренко

«__» _____ 2025 г.